

.....
Pieczęć lub nazwa Zamawiającego

TREŚĆ ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 01/01/2022/ RPPM.03.01

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Magdalena Pałacka-Rybak
"CHATKA PUCHATKA" DOMOWA OPIEKA NAD DZIECKIEM
ul. Szara 40
80-116 Gdańsk
NIP: 9570370856
REGON: 220501140
Tel.: 509 550 375

II. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie jest prowadzone w ramach projektu „Chatka Puchatka – trzecia edycja”, nr wniosku: RPPM.03.01.00-IZ.00-22-0063/20, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 3 EDUKACJA, Działanie 3.1. EDUKACJA PRZEDSZKOLNA.
2. Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta <http://www.puchatek.org.pl> oraz w bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia w ramach projektu jest przygotowane i prowadzone w trybie zasady konkurencyjności w rozumieniu zapisów dokumentu pn.: „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
5. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej Ustawą (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 z późn.zm.). W niniejszym postępowaniu przepisy Ustawy stosuje się odpowiednio, o ile zapytanie ofertowe zawiera odesłanie do jej uregulowań, jak również w celu ustalenia definicji pojęć występujących w zapytaniu ofertowym.
6. Celem postępowania jest wybór Wykonawcy prac remontowo-adaptacyjnych w budynku przedszkola położonym w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

7. W niniejszym postępowaniu pod pojęciem Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku usługi budowlano-remontowe lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

8. Ilekroć w zapytaniu ofertowym lub jego załącznikach jest mowa o formie pisemnej należy przez to rozumieć również formę elektroniczną, o której mowa w art. 781 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. L740).

III. Warunki prowadzonego postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. Oferta, jak i załączniki do oferty powinny zostać sporządzone przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w zapytaniu ofertowym.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

4.1. Zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert przewidzianego zapytaniu ofertowym. W takim przypadku w upublicznonym zapytaniu ofertowym uwzględniona zostanie informacja o zmianie, zawierająca co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Jeżeli z uwagi na zakres wprowadzonych zmian będzie konieczne, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

4.2. Unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

4.2.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

4.2.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

4.2.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

4.2.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.3. Odrzucenia oferty, jeżeli:

4.3.1. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do zakresu przedmiotu zamówienia oceniana i weryfikowana zgodnie z zapisami Ustawy,

4.3.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji przedmiotu zamówienia,

4.3.3. nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów,

4.3.4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4.3.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowo-adaptacyjnych w budynku przedszkola położonym w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

2. Numer i nazwa kodu CPV dla zamówienia:

Główny przedmiot zamówienia:

45450000-6- Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie prac remontowo-adaptacyjnych w budynku przedszkola położonym w Gdańsku przy ul. Szarej 40, w ramach inwestycji polegającej na nabyciu robót i materiałów budowlanych, w celu dostosowania istniejącego obiektu przedszkolnego do potrzeb dzieci niepełnosprawnych. Zakres zamówienia obejmuje następujące zadania:

Zadanie 1. Wykucie nowego wejścia do budynku

Opis usługi: usługa będzie polegała na wykuciu nowego wejścia w budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- wykucie otworu na nowe drzwi – 110x210 cm
- wzmocnienie ściany nad otworem drzwiowym
- wstawienie drzwi wejściowych 1100x2100, PCV, białe, otwierane na zewnątrz z samozamykaczem i elektrozaczepem, dostosowane do domofonu, przeszklone – szyba bezpieczna, obustronna – 1 szt.
- wykonanie podestu betonowego ze schodami przy drzwiach wejściowych – szerokość 120 cm, 5 stopni schodowych o wym. 35x15 cm
- wykończenie podestu płytami betonowymi 30x30 cm, szarymi
- dostawienie do podestu balustrady aluminiowej, systemowej – 4 mb
- montaż domofonu przed wejściem
- montaż oświetlenia nad wejściem – oprawa oświetleniowa zewnętrzna z czujnikiem ruchu, moc 18W

Zadanie 2. Wydzielenie szatni

Opis usługi: usługa będzie polegała na wydzieleniu szatni o powierzchni całkowitej 19,4 m² z dużej sali przedszkolnej znajdującej się na zerowej kondygnacji w budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- postawienie ściany karton-gips, wygłuszonej watą szklaną – 26 m²
- dosztukowanie linoleum PCV na brakującej powierzchni podłogi – 10,5 m²
- wstawienie drzwi wewnętrznych białych, pełnych – 90x200 cm
- pomalowanie ścian farbą ekologiczną, lateksową, zmywalną – 112 m²
- wykonanie instalacji oświetleniowej w pomieszczeniu szatni, lampy LED 40W – 4 szt., włącznik światła
- okablowanie i montaż czujki dymu systemu p.poż
- rozbudowa systemu alarmowego: wykonanie okablowania i montaż manipulatora i czujki alarmu

Zadanie 3. Utworzenie gabinetu sensorycznego

Opis usługi: usługa będzie polegała na utworzeniu z pomieszczenia po szatni gabinetu sensorycznego o powierzchni całkowitej 16,0 m². Gabinet znajduje się na zerowej kondygnacji w budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- usunięcie ze ścian struktury – 11 m²
- wygładzenie i pomalowanie ścian farbą ekologiczną, lateksową – 78 m²
- położenie na podłodze wykładziny PCV -27 m²
- wymiana okna na większe – 120 x 120 cm (okno PCV uchylne, rama biała)
- wymiana drzwi ze szklanych na wewnętrzne, pełne, białe 90x200 cm
- dostawienie ścianki zmniejszającej otwór drzwiowy z płyt karton-gips – 1,5 m²

Zadanie 4. Remont łazienki przy kotłowni

Opis usługi: usługa będzie polegała na wykonaniu remontu łazienki, znajdującej się obok kotłowni, o powierzchni całkowitej 7,5 m². Łazienka znajduje się na zerowej kondygnacji w budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- wygładzenie ścian pod kafle – 6,5 m²
- demontaż ścianek z płyt laminowanych – 18 m²
- obniżenie sufitu z płyt karton-gips - 4,5 m²
- montaż ścianki karton-gips – 18 m²
- wstawienie drzwi do kotłowni o wymiarach 70 x 200 cm, białych
- położenie kafli na ścianach 30x60 cm – 25 m²
- montaż nowej umywalki – 1 szt.
- montaż toalety i poręczy dla osób niepełnosprawnych – 1 szt.
- montaż wjazdu przez próg dla wózków inwalidzkich
- montaż oświetlenia łazienkowego IP44, typu LED – 2 szt.
- przeniesienie czujki dymu i czujnika alarmu na sufit
- malowanie drzwi farbą białą, ekologiczną, zmywalną

Zadanie 5. Remont górnej łazienki

Opis usługi: usługa będzie polegała na wykonaniu remontu górnej łazienki dla dzieci o powierzchni całkowitej 10,5 m². Łazienka znajduje się na pierwszej kondygnacji w budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- demontaż starych kabin (4 szt.), umywalek (4 szt.) i toalet (4 szt.)
- skucie starych kafli ze ścian i z podłogi, wywóz gruzu – 66 m³
- położenie nowych kafli o wymiarach: podłoga: kafle 60x60 cm antypoślizgowe - 10,5 m², ściany: kafle 30x60 cm – 78 m²
- obniżenie sufitu z płyt karton-gips – 10,5 m²
- montaż opraw łazienkowych LED IP44 4 szt.
- wymiana drzwi do łazienki na białe, pełne drzwi łazienkowe o wymiarach 90x200 cm
- montaż nowych przegród kabinowych z płyty laminowanej, białej o wymiarach 70x100 cm
- montaż blatu wokół umywalek z płyty laminowanej białej o wymiarach 40x250 cm
- montaż 4 szt. toalet, 4 szt. umywalek, 4 szt. spłuczek

Zadanie 6. Wymiana poręczy na schodach

Opis usługi: usługa będzie polegała na wymianie poręczy na schodach, prowadzących z kondygnacji zerowej na kondygnację pierwszą w budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- demontaż starych zniszczonych poręczy – 28 mb
- montaż nowych poręczy drewnianych – 28 mb

Zadanie 7. Remont gabinetu na piętrze

Opis usługi: usługa będzie polegała na wykonaniu remontu gabinetu o powierzchni całkowitej 12,0 m². Gabinet znajduje się na pierwszej kondygnacji w budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- malowanie ścian farbą ekologiczną, lateksową, zmywalną - 45 m²
- położenie 2 szt. paneli tapicerowanych na siedzisko dla dzieci o wymiarach 30x160 cm

Zadanie 8. Remont siedzisk wokół placu zabaw

Opis usługi: usługa będzie polegała na wykonaniu remontu siedzisk 60 mb wokół placu zabaw. Plac zabaw znajduje się w ogródku rekreacyjnym, zlokalizowanym przy budynku przedszkola, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Szarej 40.

Zakres usługi:

- demontaż starych siedzisk – 60 mb
- położenie nowych siedzisk drewnianych – 60 mb

W/w zakres prac remontowych dotyczy budynku, wykonanego w konstrukcji:

- fundamenty żelbetowe
- ściany konstrukcyjne – bloczki gazobetonowe gr. 24 cm
- słupy żelbetowe – wspierający strop przy schodach 25x50 cm, oraz w środku pomieszczenia na parterze 43x43 cm
- podciągi – wspierające strop nad parterem żelbetowe 32x65 i 45x65 cm, wspierające więzary stropodachu nad I piętrzem żelbetowe 35x40 cm

- strop nad parterem – prefabrykowane płyty kanałowe gr. 24 cm
- stropodach – więzar drewniany w rozstawie 90 cm wsparty na ściankach murowanych z bloczków gazobetonowych gr. 24 cm i podciągach żelbetowych 35x00 cm. Więzar od spodu odeskowany, z sufitem podwieszanym karton-gips na stelażu stalowym i ociepleniem z wełny mineralnej gr. 15 cm, od góry odeskowany z izolacją z papy i wierzchnią warstwą z blachy trapezowej
- schody wewnętrzne żelbetowe na płycie żelbetowej gr. 15 cm
- ściany działowe – z bloczków gazobetonowych gr. 12 cm
- ściany zewnętrzne ocieplone styropianem gr. 5 cm

Poglądowe szkice sytuacyjne budynku stanowią załącznik do niniejszego zapytania. Kolorem czerwonym zakreślono miejsca dot. remontu.

Materiały użyte do prac budowlanych powinny posiadać certyfikaty/aprobatay techniczne/atesty lub inne dokumenty potwierdzające deklarację zgodności i dopuszczające do stosowania w budownictwie.

Zamawiający wyjaśnia, że tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w Ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i funkcji nie gorszych od założonych.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy konkretnych producentów, to należy je traktować jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne produkty lub asortyment o nie niższych parametrach.

Przez równoważność produktu/materiału rozumie się zaoferowanie produktu/materiału, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są nie niższe niż te opisane w zapytaniu ofertowym. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań. Warunki równoważności rozwiązań - nie gorsze pod względem: parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość), funkcjonalnych, parametrów bezpieczeństwa użytkowania, walorów użytkowych i estetycznych.

Zamawiający może wymagać uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego dla produktów materiałów i rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, funkcjonalnych, jakościowych oraz walorów użytkowych i estetycznych przed ich zastosowaniem.

Wykonawca musi zapewnić minimalny okres gwarancji na roboty wykończeniowe, elementy murowane i konstrukcyjne nie krótszy niż 36 miesięcy liczony od daty końcowego odbioru robót budowlanych Protokołem zdawczo-odbiorczym. Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca składając ofertę oświadcza i potwierdza, że:

1. Zbadał wszystkie inne okoliczności i uwarunkowania o charakterze faktycznym związane lub mogące się wiązać z realizacją prac objętych zapytaniem, zachowując należyłą staranność, jakiej należy oczekiwać od przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie wykonawstwa prac.

2. Prace objęte zapytaniem wykona kompleksowo z najwyższą profesjonalną starannością i najlepszą wiedzą techniczną w szczególności z ustaleniami z Zamawiającym oraz zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz przy użyciu materiałów, sprzętu i siły roboczej, spełniającej wyżej wskazane standardy. Oferowana cena ryczałtowa powinna obejmować wszystkie świadczenia niezbędne do kompleksowego zrealizowania przedmiotu zapytania ofertowego.

3. Wszystkie prace montażowe będą prowadzone zgodnie z przepisami BHP. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca zabezpieczy należycie teren, na którym prowadzone będą wszelkie prace.

V. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w ofercie, ale nie później niż w ciągu 4 tygodni od daty podpisania umowy.

Planowany termin podpisania umowy to 02.2022r.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji dostawy z wyjątkiem sytuacji i warunków określonych w pkt. XIV zapytania ofertowego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wypełni i podpisze stosowne oświadczenie w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wypełni i podpisze stosowne oświadczenie w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

1.3. posiadają potencjał techniczny.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wypełni i podpisze stosowne oświadczenie w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

1.4. posiadają osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wypełni i podpisze stosowne oświadczenie w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

1.5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykona niezamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wypełni i podpisze stosowne oświadczenie w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim kapitałowo lub osobowo, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Aby zapewnić Wykonawcy możliwość złożenia wskazanego oświadczenia Zamawiający wskazuje, że do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz do wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy uprawnione są następujące osoby:

- a. Magdalena Pałacka-Rybak.

3. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Weryfikacja spełnienia w/w warunku będzie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia” na podstawie „Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych” (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełnią warunku braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

VIII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Aktualny (pozostający w mocy) dokument poświadczający uprawnienia osób do reprezentowania Wykonawcy w zakresie podpisywania ofert wraz z załączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami, umów powodujących powstanie zobowiązań względem Zamawiającego (jeśli nie wynika z dokumentów rejestrowych).

IX. informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie połowy terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w powyższym punkcie IX.1.
3. Pytania można składać za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (e-mail) pod adresem: przedszkole@puchatek.org.pl Zamawiający informuje, że wszelkie informacje przekazywane mu drogą elektroniczną, będą mogły być odbierane tylko w dni robocze (bez sobót) od godz. 08:00 do godz. 15:00. Przesyłane informacje poprzez ww. e-mail po godz. 15:00, Zamawiający będzie mógł skutecznie odebrać w następnym dniu roboczym.
4. Zamawiający informuje, że zarówno niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, a w szczególności modyfikacje opisu przedmiotu zamówienia, przedłużenia terminu składania ofert, udzielanie odpowiedzi na zadane pytania oraz ogłoszenie o wyborze oferty lub unieważnienie postępowania, zamieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.puchatek.org.pl> oraz na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> Ponadto, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu ofertowym, bez ujawniania źródła zapytania.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający będzie przekazywał drogą elektroniczną.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej <http://www.puchatek.org.pl> oraz na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert.
8. Osobą uprawnioną do kontaktu jest Pani Magdalena Pałacka-Rybak, tel.: 509 550 375, e-mail: przedszkole@puchatek.org.pl
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian zapytania ofertowego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem „Formularza oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. VIII niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta musi:
 - 3.1. zawierać nazwę wykonawcy oraz dane teleadresowe,
 - 3.2. posiadać datę sporządzenia,
 - 3.3. być podpisana przez osobę (osoby) upoważnione zgodnie z aktualnymi dokumentami rejestrowymi (np. KRS/CEiDG/inne rejestry odpowiednie dla danego państwa) lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku braku możliwości weryfikacji w ogólnodostępnych rejestrach informacji nt. osoby (osób) uprawnionych do reprezentacji, wymagane jest przedstawienie dokumentu poświadczającego umocowanie prawne danej osoby do podpisania oferty. Podpis na ofercie powinien być czytelny (identyfikujący imię i nazwisko osoby podpisującej) lub opatrzony pieczęcią imienną.
4. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego i jego załączników.
8. Kopie dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osoby uprawnione do składania oferty.
9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, a dokumenty drukowane dodatkowo spięte w sposób trwały, tj. zapobiegający możliwości dekompletacji.
10. W sytuacji, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia określając zakres tych zmian.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania

ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem.

16. W związku z dofinansowaniem projektu pn.: „Chatka Puchatka – trzecia edycja”, nr wniosku: RPPM.03.01.00-IZ.00-22-0063/20, z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 3 EDUKACJA, Działanie 3.1. EDUKACJA PRZEDSZKOLNA, wszelkie dokumenty dotyczące niniejszego postępowania, w tym treści wszystkich ofert i ich załączników, na wniosek organów kontrolujących, zostaną udostępnione tym organom lub wskazanym przez nie instytucjom.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć:

1.1. W formie pisemnej (papierowej) przesłać za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczyć osobiście/przez posłańca na adres: Magdalena Pałacka-Rybak "CHATKA PUCHATKA" DOMOWA OPIEKA NAD DZIECKIEM ul. Szara 40 Gdańsk, z zastrzeżeniem, że decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data nadania przesyłki. Oferta składana w formie pisemnej - korespondencyjnie - powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczona dopiskiem „Oferta - zapytanie ofertowe nr 01/01/2022/ RPPM.03.01”, lub w formie skanów przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: przedszkole@puchatek.org.pl, w tytule wiadomości e-mail wpisując: „Oferta - zapytanie ofertowe nr 01/01/2022/ RPPM.03.01”, lub w formie skanów złożyć poprzez stronę internetową: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

2. Termin składania ofert: do 23.02.2022r. g. 12.00.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.02.2022r. g. 13.00.

4. Otwarcie ofert jest jawne. Z uwagi na sytuację pandemiczną Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert po uprzednim uzgodnieniu tego z Zamawiającym (Magdaleną Pałacką-Rybak).

5. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

6. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie nie zostaną rozpatrzone.

7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne błędy lub opóźnienia w dostarczeniu korespondencji przez pocztę, kuriera lub inne osoby.

8. Zamawiający po otwarciu ofert może żądać od Wykonawcy uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty lub poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych/pisarskich niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Wezwanie do uzupełnień zostanie przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail osoby do kontaktu wskazany zgodnie z danymi podanymi w ofercie.

9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Przed otwarciem ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

12.1 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

12.2 cen i terminów wykonania zamówienia.

XII. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z podanymi kryteriami oceny ofert.

2. Podana w ofercie cena jest ceną ryczałtową. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z cenami podanymi w walucie obcej. Na potrzeby oceny i porównania ofert, cena oferty podana w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN według tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego - Tabela A NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia określone w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy, oraz ewentualnego nadzoru usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, również koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, podatki zgodnie z obowiązującym prawem, inne podobnego rodzaju obciążenia, ubezpieczenia Wykonawcy oraz wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy.

5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.

6. Cena będzie uwzględniała podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega takim obciążeniom, a w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług Zamawiający doliczy do oferty podatek, który będzie miał obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Podstawy ustalenia ceny stanowi opis przedmiotu zamówienia zamieszczony w niniejszym postępowaniu.

8. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

8.1. Kryterium 1: C - Cena brutto - waga 70%

8.1.1. Liczba punktów w kryterium „Cena brutto” przyznawana będzie wg. poniższego wzoru:

$$C = [CN/CB \times 70\%] \times 100$$

C - liczba punktów dla kryterium „Cena brutto”

CN - najniższa oferowana cena brutto

CB - cena brutto badanej oferty

8.1.2. Zaoferowana cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

8.1.3. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

8.1.4. Podana cena pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia.

8.1.5. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z cenami podanymi w walucie obcej. Na potrzeby oceny i porównania ofert, cena oferty podana w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN według tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego - Tabela A NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

8.1.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8.1.7. W kryterium „Cena brutto” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 70 pkt.

8.2. Kryterium 2: Ts - Czas realizacji zamówienia - waga 25% z zastrzeżeniem, że maksymalny wymagany w zamówieniu czas realizacji zamówienia, rozumiany jako czas liczony od momentu podpisania umowy do momentu odbioru wykonania usługi Protokołem zdawczo-odbiorczym, wynosi 4 tygodnie.

$$Ts = [TsN/TsB \times 25\%] \times 100$$

Ts – liczba punktów dla kryterium „Czas realizacji zamówienia”

TsN – najkrótszy czas realizacji zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

TsB – czas realizacji zamówienia badanej oferty

8.2.1. W kryterium „Czas realizacji zamówienia” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 25 pkt. Maksymalny, określony przez Zamawiającego czas realizacji zamówienia, wynosi 4 tygodnie. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie czasu realizacji zamówienia, do oceny oferty zostanie przyjęty maksymalny, wymagany dla oferty czas realizacji zamówienia, tj.: 4 tygodnie liczony jako czas jaki minie od momentu podpisania umowy do momentu odbioru wykonania usługi Protokołem zdawczo-odbiorczym. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas realizacji zamówienia dłuższy niż maksymalny, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z zapytaniem ofertowym.

8.3. Kryterium 3: Gw - Gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa) - waga 5% z zastrzeżeniem, że minimalny wymagany w zamówieniu okres gwarancji wynosi 36 miesięcy i jest rozumiany jako czas liczony od dnia oddania usługi (Protokołem zdawczo-odbiorczym) do dnia wygaśnięcia gwarancji.

$$Gw = [GwN/GwB \times 5\%] \times 100$$

Gw – liczba punktów dla kryterium „Gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa)”

GwN – najdłuższa gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa) (w miesiącach) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

GwB – gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa) (w miesiącach) badanej oferty

8.3.1. W kryterium „Gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa)” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt. Minimalny określony przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa) liczony w miesiącach wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa), do oceny oferty zostanie przyjęty minimalny, wymagany dla oferty, okres gwarancji, tj.: 36 miesięcy liczony od dnia oddania usługi (Protokołem zdawczo-odbiorczym) do dnia wygaśnięcia gwarancji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż minimalny, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z zapytaniem ofertowym.

9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów we wszystkich 3 podanych wyżej kryteriach (C-cena, Ts-Czas realizacji zamówienia, Gw-Gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia (usługa)).

10. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100 pkt.

11. Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

XIII. Formalności po wyborze oferty

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz upubliczni informację w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia o wyborze oferty.

3. Przybliżony termin podpisania umowy na przedmiot zamówienia to: 02.2022r.

4. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy we wskazanym wyżej terminie lub odstąpi od jej zawarcia, Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

5. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

XIV. Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zmianę uznaje się za istotną, jeżeli zmienia ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu albo nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

2.1 zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,

2.2 zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,

2.3 zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,

2.4 zmiana polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę innych postanowień umowy nie przewidzianych na tym etapie w formie aneksu, w szczególności niemożliwych do przewidzenia w dniu podpisywania umowy przez Zamawiającego i nie mających wpływu na wybór oferty najkorzystniejszej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji dostawy przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że na zmianę terminu realizacji dostawy wyrazi zgodę instytucja Pośrednicząca – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, a termin opóźnienia wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w przypadku:

4.1. jeśli się to okaże konieczne ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa po zawarciu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmienionych przepisów.

4.2. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Za siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności: wojny, stany wojenne, katastrofy naturalne, akty władzy o charakterze powszechnym, embarga, stan wyjątkowy, stan epidemiologiczny.

5. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na warunkach określonych w umowie.

6. Szczegółowe warunki zmiany umowy oraz kar umownych zostały opisane we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

XV. Klauzula informacyjna

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Magdalena Pałacka-Rybak "CHATKA PUCHATKA" DOMOWA OPIEKA NAD DZIECKIEM, ul. Szara 40, 80-116 Gdańsk, NIP: 9570370856, REGON: 220501140, zwany dalej Administratorem, dane kontaktowe: tel.: 509 550 375, e-mail: przedszkole@puchatek.org.pl

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym nr 03/07/2021 o udzielenie zamówienia.

3. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi:

3.1. zawarcie i realizacja umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1b RODO) i przepis prawa (art. 6 ust. 1c RODO),

3.2. zgoda, w zakresie danych, które nie są niezbędne do zawarcia i realizacji umowy z Administratorem oraz nie wynikają z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. Odbiorcami/kategoriemi odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz podmioty, z którymi Magdalena Pałacka-Rybak "CHATKA PUCHATKA" DOMOWA OPIEKA NAD DZIECKIEM zawarła stosowne umowy powierzenia.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami obowiązującymi Zamawiającego w ramach realizacji projektu pn.: „Chatka Puchatka – trzecia edycja”, nr wniosku: RPPM.03.01.00-IZ.00-22-0063/20, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 3 EDUKACJA, Działanie 3.1. EDUKACJA PRZEDSZKOLNA.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia umowy z Administratorem i przedawnienia wynikających z niej roszczeń, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody - do momentu cofnięcia tej zgody. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa i te zawarte w dokumentach księgowych będą przechowywane zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w celu zawarcia i realizacji umowy/zamówienia z Administratorem, konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy/realizacji zamówienia z Administratorem.

8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma:

8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą,

8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą,

8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO,

8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:

9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVI. Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1: Formularz oferty.

2. Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

3. Załącznik nr 3: Wzór umowy.

.....

/miejsowość, data/

.....

/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Zamawiającego/